

नानाजी देशमुख कृषि संजीवनी प्रकल्प

जिल्हा प्रकल्प अंमलबजावणी कक्ष, जिल्हा - अमरावती

कार्यालय पत्ता - जिल्हा अधिकारी कृषि अधिकारी कार्यालय, अमरावती, विसावा कॉलनी,
कॅम्प, अमरावती - ४४४६०२ दूरध्वनी क्रमांक - ०७२१ - २६६००१२, २६६७५८०

ईमेल - [dipi.amravati@gmail.com](mailto:dpiu.amravati@gmail.com), dsaoamt@gmail.com, Website - www.mahapocra.gov.in



जा. क्र./जिअकृअ/नादेकृसंप्र/ **३००**

/२०१९-२०

दिनांक: **१६/१०/२०१९**

प्रति,

.....
.....
.....

विषय - अल्पोपहार किंवा जेवणाचा (जेवण, चाहा, नाश्ता, पाणी इत्यादी) पुरवठा करण्याकरीता दरपत्रक सादर करणेबाबत.

१) आपणांस खालील अल्पोपहार किंवा जेवण (जेवण, चाहा, नाश्ता, पाणी इत्यादी) चा पुरवठा करणेसाठी स्पर्धात्मक दर सादर करणेबाबत विनंती करण्यात येत आहे.

अ.क्र.	खादयपदार्थाचे विवरण	पुरवठा करण्यासाठीचा कालावधी	पुरवठा करण्याचे ठिकाण
१	चहा/कॉफी	मागणी प्रमाणे	जिल्हा अधिकारी, कार्यालय अमरावती
२	चहा/कॉफी आणि बीस्कीट	(११ महीन्याकरीता)	
३	जेवण - ५ रोटी, १ दाल फ्राय, २ भाजी (सुकी आणि रस्सा), १ भात, गोड पदार्थ, सलाद (३ प्रकारचे), लोणचे किंवा चटणी इत्यादी		
४	नाश्ता - २ नग - कचोरी, समोसा, सांबारवडी, मुँगवडा, दहीवडा इत्यादी		
५	पराठा - २ नग		

२) शासनास जागतीक बँकेकडुन नानाजी देशमुख कृषि संजीवनी प्रकल्पासाठी निधी मंजुर झालेला आहे, सदर निधी मधील काही रक्कम या दरपत्रकाअन्वये करण्यात येणा-या करारनाम्यानुसार करावयाच्या पात्र प्रदानासाठी वापरण्यात येणार आहे.

३) दरपत्रक किंमत -

- १) करार हा वेळोवळी दिल्या गेलेल्या पुरवठा आदेशानुसार असेल त्यामुळे संख्याचा उल्लेख करण्यात आलेला नाही.
- २) वस्तुच्या एकुण किंमतीमध्ये सर्व कर व उपकर यांचा समावेश असेल.
- ३) वस्तु व सेवाकर असल्यास वेगळा दाखविण्यात यावा.
- ४) निविदाकराने सादर केलेले दर हे करारनाम्यातील कालावधीसाठी स्थिर असतील व त्यात कोणत्याही कारणामुळे बदल होणार नाही.
- ५) दरपत्रकातील दर हे भारतीय रूपयात सादर करावेत.
- ६) प्रत्येक निविदाकार एकच दरपत्रक सादर करेल, या दरपत्रकाबाबत निविदाकार इतर निविदाकारांशी संपर्क करणार नाही.
- ७) दरपत्रकाची वैधता - दरपत्रक सादर करावयाच्या अंमित तारखेपासुन १५ दिवसापर्यंत वैध राहील.
- ८) दरपत्रकांचे मुल्यमापन - खरेदीदार खालील बाबींबाबत निविदाकरांनी दिलेल्या प्रतिसादांशी दरपत्रकांची तुलना व मुल्यमापन करेल.

- १) दरपत्रके योग्य प्रकारे स्वाक्षरी केलेले आहेत.
 - २) दरपत्रकातील अटी, शर्ती व निकषांची पुर्तता करतात.
 - ३) दरपत्रकातील सर्व वस्तुची तुलना व मुल्यमापन एकत्रित करण्यात येईल / सर्व वस्तुंची तुलना व मुल्यमापन वेगवेगळे करण्यात येईल.
 - ४) वस्तु व सेवाकर दरपत्रकांचे मुल्यमापन करण्यासाठी ग्राहय धरण्यात येणार नाही.
- १) करारनामा करणे -
- १) ज्या निविदाकारांचे दरपत्रक सर्वात जास्त प्रतिसादात्मक असुन त्याचे दर हे सर्वात कमी आहेत त्या निविदाकारासोबत करारनामा करण्यात येईल.
 - २) खरेदीदारास कोणतेही दरपत्रक मान्य करण्याचा व अमान्य करण्याचा अधिकार व दरपत्रकांची प्रक्रीया रद्द करून सर्व दरपत्रक रद्द करण्याचा अधिकार करारनामा करण्याचा अगोदर राहील.
 - ३) ज्या निविदाकाराचे दर मान्य करण्यात आलेले आहेत त्यांना करारनामा करण्याबाबत दरपत्रकाची वैधता संपण्याच्या अगोदर कळविण्यात येईल. मान्य केलेल्या दराबाबतच्या अटी पुरवठा आदेशामध्ये समाविष्ट करण्यात येतील.
- २) मालाचा पुरवठा केल्यानंतर आणि निविदाकारा कडुल देयक सादर करण्यात आल्यानंतर देयकाची अदागयी करण्यात येईल.
- ३) सादर करण्यात येणारे दरपत्रक हे दि. १६.१०.२०२० ते २३.१०.२०२० दरम्यान सिलबंद लिफाफामध्ये सादर करावे.
- ४) आपणांस विनंती करण्यात येते की, आपले दरपत्रक दिनांक २३./१०/२०२० पर्यंत संध्याकाळी ५.०० वाजेपर्यंत सादर करावेत.

आम्हाला आशा आहे की आपण आपले दरपत्रक सादर कराल तसेच आपण या प्रकल्पात इच्छा दाखविल्याबाबत धन्यवाद.

~~(विजय वि. चवाळ)~~

जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी तथा
प्रकल्प संचालक (आत्मा), अमरावती

सोबत - दरपत्रक सादर करावयाचा नमुना.

दरपत्रक

अ.क्र.	खाद्य पदार्थाचे विवरण	संख्या	प्रति युनिट सादर केलेले दर (रुपये)	एकूण रक्कम (रुपये)	वस्तु व सेवाकर (रुपये)	एकूण रक्कम (रुपये)
१	चहा/कॉफी	?	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -
२	चहा/कॉफी आणि बीस्कीट (साधे)	?	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -
३	जेवण - ५ रोटी, १ दाल फ्राय, २ भाजी (सुकी आणि रस्सा), १ भात, गोड पदार्थ, सलाद (३ प्रकारचे), लोणचे किंवा चटणी इत्यादी (पैकीग निहाय)	?	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -
४	जेवण - ५ रोटी, १ दाल फ्राय, २ भाजी (सुकी आणि रस्सा), १ भात, गोड पदार्थ, सलाद (३ प्रकारचे), लोणचे किंवा चटणी इत्यादी (पैकीग सह- पार्सल करीता)	?	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -
५	नाश्ता - २ नग - कचोरी/ समोसा/सांबारवडी/ मुंगवडा/ दहीवडा/इत्यादी	२	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -	/- (अक्षरी -

६	आलु पराठा - २ नग	२	(अक्षरी -/-)			
			(अक्षरी -)	(अक्षरी -)	(अक्षरी -)	(अक्षरी -)

- वरील दिलेल्या खादय पदार्थ विवरणानुसार मालाचा पुरवठा उपरोक्त दिलेल्या रक्कमेनुसार करण्यास आम्ही तथार आहेत.
- तसेच पुरवठा केलेल्या मालासाठी सामान्य व्यावसायिक हमी (Warranty / Guarantee) लागू राहील याची आम्ही खात्री देतो.
- तसेच आम्ही प्रमाणीत करतो की, आमच्यासाठी किंवा आमच्या वतीने काम करणारी व्यक्ती ही भ्रष्ट मार्ग अवलंबणे, फसवेणीरी करणे, संगनमत करणे, दडपशाही करणे, अडथळा आणे इत्यादी बाबीचा अवलंब हे दरपत्रक सादर करतांना व करारनाम्याची पुर्तीता करतांना करणार नाहीत, याबाबत आम्ही योग्य त्या उपाययोजना केलेल्या आहेत.

(पुरवठादाराची स्वाक्षरी आणि शिक्का)

दिनांक - / / २०२०

ठिकाण -

नाव -

हुद्दा -

पत्ता -

दुरध्वनी क्रमांक -